

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА КАЗАНИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ПО КИРОВСКОМУ И
МОСКОВСКОМУ РАЙОНАМ



КАЗАН ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫНЫҢ
МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ

КИРОВ ҺӘМ МӘСКӘҮ
РАЙОННАРЫ
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ

ПРИКАЗ

«_24_» __02__ 2021 г.

БОЕРЫК

№ __110__

**Об организации отдыха обучающихся
в период весенних каникул в 2020/2021 учебном году**

На основании приказа МОиН РТ № 2531/14 от 06.05.2014 «Об утверждении модельного стандарта предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярный период в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей» в новой редакции» и требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10. «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»

Согласно приказу УО ИКМО от 17.02.2021 №131

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. организовать работу пришкольных лагерей в соответствии с учебно-познавательной городской профильной сменой «Татарстан - наш общий дом»;

2.1. обеспечить:

2.1.1. разработку и реализацию программ организации весеннего отдыха учащихся школ;

2.1.2. оформление информационных стендов для учащихся и родителей с полной информацией о работе пришкольных лагерей, мероприятиях в спортивных и актовом залах в дни каникул;

2.1.3. ежедневное размещение информации о работе пришкольного лагеря на сайтах образовательных организаций;

2.1.4. предоставление заполненной формы по детям, отдохнувшим в весенних пришкольных лагерях для загрузки сведений о присвоении меры социальной поддержки в Классификаторе ЕГИССО 0782 до **28 марта 2021 года**;

2.1.5. организацию работы городских пришкольных оздоровительных лагерей с учетом требований Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 и актуальных рекомендаций Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

2.1.6. организацию работы городских пришкольных оздоровительных лагерей в течение 7 дней с 22-27 и 29 марта 2021 года в соответствии с указанным количеством учащихся (приложение № 1);

2.1.7. график работы пришкольных лагерей с 9.00ч. до 15.00ч. (дежурная группа 8.00-9.00ч., 15.00-16.00ч.);

2.1.8. наличие документов, необходимых для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей в период весенних каникул в соответствии со списком (приложение 2);

2.1.9. наличие **актуальных** сведений о пришкольных лагерях в Реестре организации отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Татарстан согласно приказу Министерства по делам молодежи Республики Татарстан от 17.04.2020г. №113 за 5 дней до открытия пришкольного лагеря. Инструкция - приложение № 3;

2.1.10. проведение в пришкольных лагерях мероприятий в соответствии с утвержденной программой профильной смены (приложение № 4);

2.1.11. проведение перед началом весенних каникул инструктажей по противопожарной безопасности, предупреждению дорожно-транспортного травматизма, безопасности на водных объектах, железной дороге, соблюдению Закона РТ № 71 «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному

развитию в Республике Татарстан», классных часов по теме: «Безопасность детства»;

2.1.12. проведение родительских собраний, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;

2.1.13. работу учреждений образования и учреждений дополнительного образования по особому плану и организацию досуга для подростков в дни весенних каникул;

2.1.14. организованный отдых детей-сирот, детей, стоящих на профилактических учетах, детей из многодетных и малоимущих семей, детей, состоящих в базе СОП;

2.1.15. представление отчетной информации в срок до 18.03.2021г. о занятости детей, состоящих на проф.учетах, в базе СОП в период весенних каникул на электронную почту mkvospit@mail.ru (приложение 5);

2.1.16. согласование выездов туристических групп школьников в Управлении образования г.Казани в соответствии с установленным порядком.

2.2. возложить:

2.2.1. на начальников лагерей организацию пришкольной смены в соответствии с учебно-познавательной городской профильной сменой «Татарстан-наш общий дом» (приложение №4);

2.2.2. на начальников лагерей ответственность за жизнь и здоровье детей, посещающих весенние пришкольные оздоровительные лагеря;

2.2.3. на администрацию учреждений образования, сопровождающих педагогов ответственность за жизнь и здоровье детей в период проведения мероприятий.

3. Утвердить нормативы финансовых затрат на организацию отдыха и оздоровления детей в весенних пришкольных лагерях и размер родительской платы (приложение № 6).

4. Директорам учреждений дополнительного образования обеспечить:

4.1 работу учреждений в соответствии с планом организации весенних каникул;

4.2 участие в работе пришкольных оздоровительных лагерей, проведении мероприятий для школьников города с учетом требований Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 и актуальных рекомендаций Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования А.М.Гилязову.

Начальник

И.М.Уразова

**Документы,
необходимые для проведения санитарно-эпидемиологической
экспертизы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей
в период каникул.**

- 1.** Устав учреждения (юридический и фактический адреса);
- 2.** Лицензия на образовательную деятельность (ОГРН, ИНН);
- 3.** Правоустанавливающие документы (свидетельство о праве собственности, договор оперативного управления или договор аренды);
- 4.** Санитарно-эпидемиологические заключения на медицинскую и образовательную деятельность;
- 5.** Технический паспорт (с отметкой помещений, используемых для лагеря);
- 6.** Копия приказа об организации оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены;
- 7.** Утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- 8.** Примерное меню, согласованное руководителями образовательной организации и территориального органа исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
- 9.** Приказ об утверждении режима дня лагеря с дневным пребыванием детей на время каникул;
- 10.** Списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды;
- 11.** Результаты исследования лабораторно-инструментального контроля воды плавательного бассейна, при наличии бассейна в образовательной организации;
- 12.** Программу производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд, утвержденными организациями общественного питания, которые осуществляют деятельность по производству кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий и их реализации, и организующих питание детей в оздоровительных организациях, приказ о назначении

ответственного лица по соблюдению выполнения плана-графика лабораторно-инструментальных исследований по программе производственного контроля;

13. Договор на проведение лабораторно-инструментальных исследований (по производственному контролю);

14. Договора на дератизацию, дезинсекцию;

15. Справки о проведении дератизационной обработки территорий и помещений, заключение на показатель эффективности проведенной дератизационной обработки;

16. Договора на поставку продуктов питания;

17. Договора на оказание услуг аутсорсинга (в случае, если определённые виды или функции производственной предпринимательской деятельности на основании договора переданы другой компании, действующей в нужной области);

18. Документы, подтверждающих происхождение, качество и безопасность бутилированной воды (в случае, если для организации питьевого режима в лагере используется бутилированная вода, расфасованная в емкости);

19. Последняя проверка Роспотребнадзора (замечания)

20. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (для вновь построенных объектов)

Инструкция
по процедуре оформления актуальных сведений о пришкольных лагерях в
Реестре организации отдыха детей и их оздоровления, расположенных на
территории Республики Татарстан

1. Готовый пакет документов необходимо предоставить по адресу: г.Казань, ул.Н.Столбова, д.2, офис 410 (ГБУ «Республиканский центр «Лето») нарочно за 15 дней до открытия пришкольного лагеря. Прием документов осуществляется с 9.00-14.00 в рабочие дни с пн.-птн.
2. Перечень документов для включения в Реестр:
 - заявка по форме на бланке организации;
 - заполненная типовая форма (плюс электронный вариант);
 - копия Устава, заверенная нотариально.
3. Перечень документов для внесения изменений в Реестр:
 - заявка по форме на бланке организации;
 - заполненная типовая форма (плюс электронный вариант);
 - приказ по учреждению об организации работы весеннего пришкольного лагеря.

Приложение:

1. заявка о включении сведений в реестр;
2. заявка о внесении изменений в реестр;
3. типовая форма.

Заявка о включении сведений в реестр

(полное наименование организации)

Прошу включить в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Татарстан _____

(наименование организации (й))

по состоянию на _____
(указать дату)

Мною подтверждается достоверность, актуальность и полнота сведений, содержащихся в документах, прилагаемых к заявлению.

Я предупрежден об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель организации _____

(подпись) (ФИО)

Исполнитель: _____

(ФИО полностью, телефон)

Бланк организации от _____ № _____

Заявка о внесении изменений в реестр

(полное наименование организации)

направляет Вам сведения для внесения изменений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Татарстан, включенная в реестр под реестровым № ____ от _____, следующие документы:

1. . . .

2. . . .

3. . . .

Мною подтверждается достоверность, актуальность и полнота сведений, содержащихся в документах, прилагаемых к заявлению.

Я предупрежден об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель: _____
(ФИО полностью, телефон)

Типовой реестр организации отдыха детей и их оздоровления расположенных на территории Республика Татарстан по состоянию на _____

N	Полное и сокращенное (если имеется) наименования организации отдыха детей и их оздоровления	Организационно-правовая форма организации отдыха детей и их оздоровления	ФИО руководителя организации отдыха детей и их оздоровления	ИНН/ ОГРН	Адрес (место нахождения) организации отдыха детей и их оздоровления, контактный телефон, адрес электронной почты	Официальный сайт организации отдыха детей и их оздоровления и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии)	Тип организации отдыха детей и их оздоровления	Предоставляемые организации отдыха детей и их оздоровления услуги в сфере отдыха и оздоровления детей						Дата ввода используемых организацией отдыха детей и их оздоровления объектов (для организаций стационарного типа) и дата проведения капитального ремонта	Информация о наличии санитарно-эпидемиологического заключения, включая дату выдачи заключения	Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году	Информация о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности	Информация о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности	Обеспечение в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья
								Режим работы организации отдыха детей и их оздоровления (сезонный, круглогодичный)	Даты проведения смен	Средняя стоимость 1 дня пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления	Возрастная категория детей, принимаемых в организации отдыха детей и их оздоровления	Информация о проживании и питании детей в организации отдыха детей и их оздоровления	Наличие оборудованного места для купания						
1					-	-													
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			

Руководитель организации

(ФИО)

(подпись)

М.П.

**Программа учебно-познавательной профильной смены
«Татарстан-наш общий дом»**

Дата	Наименование мероприятия	Примерное содержание
22.03	«Безопасность детства»	Торжественные линейки, посвященные открытию лагеря. Классные часы на тему: «Город безопасного детства»
23.03	«Волшебный мир интернета»	Мероприятия, посвященные безопасности в интернет пространстве: -викторина «Что я знаю о безопасной работе в интернете»; - конкурс рисунков «Мой безопасный интернет»; -просмотр видеоролика «Береги свои персональные данные»; - игра-путешествие по безопасным сайтам.
24.03	«Город мастеров»	Занятия по прикладному творчеству, выставка работ
25.03	«Готов к труду и обороне!»	Комплекс мероприятий по подготовке к выполнению норм ГТО
26.03	«В единстве наша сила»	Мероприятия, приуроченные к Году родных языков и народного единства: -«Вместе мы сила» - выставка рисунков; -историко-патриотический час «Народ мой-моя гордость!»
27.03	«Волшебный мир театра»	Посещение театров, прослушивание литературно-музыкальных композиций, театрализованные представления, конкурс стихов, сочинений
29.03	«Листая страницы истории»	Торжественное закрытие лагеря

Организация отдыха и занятости детей в период весенних каникул

Отдел образования	Кол-во детей в базе СОП	Из них в пришкольном лагере	Кол-во состоящих на проф.учетах	Из них в пришкольном лагере	Кол-во детей-сирот, детей, находящихся под опекой	Из них в пришкольном лагере

**Размер родительской платы за путевку в оздоровительные учреждения
г.Казани в 2021 г (весна)**

	продолжительность смены	полная стоимость путевки	родительская плата		
			% от стоимости путевки	сумма	в т.ч. на питание
пришкольный лагерь (весна 2021)	7	1266,72	15%	189,98	0,00

Рекомендуемые нормативы финансовых затрат на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (весенние пришкольные лагеря)

Наименование статьи затрат	норматив финансовых затрат на 1 чел в день			расчет на 1 чел на 7 дней	
	пришкольный лагерь, 1 день	в т.ч. бюджет	в т.ч. род плата	в т.ч. бюджет	в т.ч. род плата
питание без ревита	152,30	152,30	0,00	1066,10	0,00
культобслуживание	23,77	0,00	23,77	0,00	166,39
медикаменты	1,70	0,00	1,70	0,00	11,90
прочие расходы	3,19	1,52	1,67	10,64	11,69
всего	180,96	153,82	27,14	1076,74	189,98